

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности»

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

**СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАВШИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ
И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ,
ПО ПОЛУ, ВОЗРАСТУ, СТАЖУ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ОБРАЗОВАНИЮ
по состоянию на 1 октября 20__года**

Предоставляют:	Сроки предоставления
органы местного самоуправления и избирательные комиссии муниципальных образований: – территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	25 октября

Форма № 1-МС

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 15.07.2019 № 404
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № ____
от _____ № ____

1 раз в 3 года

Наименование отчитывающейся организации _____			
Почтовый адрес _____			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО (для территориально обособленного подразделения и головного подразделения юридического лица – идентификационный номер)		
1	2	3	4
0606016			

**Раздел 2. Распределение работников, замещавших муниципальные должности
и должности муниципальной службы, по стажу муниципальной службы, человек**

Наименование категорий и групп должностей	№ строки	Имели стаж муниципальной службы (из графы 3 раздела 1)					
		до 1 года	от 1 года до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 25 лет	25 лет и более
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальные должности	201						
Должности муниципальной службы – всего (сумма строк 203 – 207)	202						
по группам должностей:							
высшие	203						
главные	204						
ведущие	205						
старшие	206						
младшие	207						
Из строки 202 должности, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность	208						
Замещали муниципальные должности и должности муниципальной службы – всего (сумма строк 201, 202)	209						
в том числе:							
женщины	210						
мужчины	211						

Справка к разделу 3, человек

Наименование категорий и групп должностей	№ строки	Получили (из графы 3 раздела 3)			
		второе или последующее высшее образование	высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации	из графы 4 присвоена ученая степень	
				кандидата наук	доктора наук
1	2	3	4	5	6
Муниципальные должности	401				
Должности муниципальной службы - всего (сумма строк 403– 407)	402				
по группам должностей:					
высшие	403				
главные	404				
ведущие	405				
старшие	406				
младшие	407				
Из строки 402 должности учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность	408				
Замещали муниципальные должности и должности муниципальной службы (сумма строк 401, 402)	409				
в том числе:					
женщины	410				
мужчины	411				

Должностное лицо, ответственное за предоставление первичных статистических данных (лицо, уполномоченное предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица)

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(номер контактного телефона)

E-mail: _____

«_____» _____ 20__ год
(дата составления документа)

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Форму федерального статистического наблюдения № 1-МС «Сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию» (далее – форма) заполняют юридические лица, работники которых в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 25-ФЗ), Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации являются лицами, замещавшими муниципальные должности, и муниципальными служащими (далее – работники):

органы местного самоуправления (представительные органы муниципальных образований, главы муниципальных образований, местные администрации (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований), контрольно-счетные органы муниципальных образований, иные органы и выборные должностные лица местного самоуправления, предусмотренные уставом муниципального образования и обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения);

избирательные комиссии муниципальных образований, являющиеся муниципальными органами, которые не входят в структуру органов местного самоуправления.

При наличии у юридического лица обособленных подразделений¹ настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

Заполненные формы предоставляются юридическим лицом в территориальные органы Росстата по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения (по обособленному подразделению) и по месту нахождения юридического лица (без обособленных подразделений). В случае, когда юридическое лицо (его обособленное подразделение) не осуществляет деятельность по месту своего нахождения, форма предоставляется по месту фактического осуществления деятельности.

При реорганизации юридического лица в форме преобразования юридическое лицо, являющееся правопреемником, с момента своего создания должно предоставлять отчет по форме (включая данные реорганизованного юридического лица) в срок, указанный на бланке формы за период с начала отчетного года, в котором произошла реорганизация.

Упраздненные государственные органы и их обособленные подразделения (по состоянию на конец отчетного периода находящиеся в стадии ликвидации) отчеты не предоставляют.

¹ Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается фактическое местонахождение респондента (почтовый адрес). Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

В кодовой части титульного листа формы на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО (идентификационного номера), размещенного на Интернет-портале Росстата по адресу: <http://websbor.gks.ru/online/#!/gs/statistic-codes>, отчитывающаяся организация предоставляет:

код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) – для юридического лица, не имеющего территориально обособленных подразделений;

идентификационный номер – для территориально обособленного подразделения юридического лица и для головного подразделения юридического лица.

В качестве головного подразделения юридического лица выступает обособленное подразделение, где находится администрация предприятия или местонахождение которого соответствует зарегистрированному юридическому адресу.

Настоящая форма заполняется по категориям персонала в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем.

2. При заполнении **раздела 1** по всем строкам показываются данные о численности работников списочного состава по состоянию на отчетную дату (1 октября).

Работник, принятый на работу на неполный рабочий день в соответствии с трудовым договором, учитывается в численности работников списочного состава как один человек. Работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается 1 раз по месту основной работы. Работник, отсутствующий ввиду продолжительной болезни, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком включается в отчет (в гр. 3) в случае, если его штатная должность не замещена другим работником, принятым на время его отсутствия. В противном случае учитывается работник, фактически работавший взамен отсутствующего.

В отчет не включаются работники, принятые на работу по совместительству из других организаций, выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера.

Работники, замещавшие должности, не предусмотренные штатным расписанием и подлежавшие сокращению, в списочную численность не включаются.

Данные по работникам, переведенным из одной категории должностей в другую, должны показываться по последней занимаемой должности на дату учета.

Все показатели численности работников списочного состава заполняются в целых единицах без десятичного знака.

2.1. Распределение работников по категориям и группам должностей должно производиться в соответствии с ФЗ № 25-ФЗ и реестрами должностей муниципальной службы в субъектах Российской Федерации, утвержденные законами субъекта Российской Федерации.

По строкам 101, 201, 301, 401 учитываются лица, замещавшие муниципальные должности. К ним относятся депутаты, члены выборных органов местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления, члены избирательных комиссий муниципальных образований, являющиеся юридическими лицами, с правом решающего голоса и работающие в комиссии на постоянной (штатной) основе.

По строкам 102–108, 202–208, 302–308, 402–408 учитываются лица, замещавшие должности муниципальной службы. К должностям муниципальной службы относятся должности в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации, утверждаемым законом субъекта Российской Федерации.

По строкам 108, 208, 308, 408 учитываются должности муниципальной службы, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, которые могут быть предусмотрены в реестрах должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации. Такие должности муниципальной службы замещаются муниципальными служащими путем заключения трудового договора на срок полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

3. При заполнении показателей раздела 2 следует учитывать, что в стаж муниципальной службы включаются периоды замещения: должностей муниципальной службы, муниципальных должностей, государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации, должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов, иных должностей в соответствии с федеральными законами. Также можно воспользоваться имеющимися данными о стаже службы, применяемыми при начислении надбавок за выслугу лет.

4. В разделе 3 учитываются работники, получившие профессиональное образование следующих уровней: высшее образование (графа 3) или среднее профессиональное образование (графа 17) (подтверждается дипломом). Работники, не имевшие профессионального образования, показываются в графе 18.

При заполнении раздела следует руководствоваться Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 273-ФЗ).

В графах 4–16 работники, получившие высшее образование, распределяются по областям образования в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОКСО; ОК 009-2016), утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. № 2007-ст. Если работник получил второе и последующее высшее образование, то в графах 4–16 показывается образование, соответствующее профилю данного государственного органа или занимаемой должности.

В графе 4 «Математические и естественные науки» учитываются укрупненные группы направлений подготовки: математика и механика, компьютерные и информационные науки (для бакалавриата и магистратуры), физика и астрономия, химия, науки о Земле, биологические науки.

В графе 5 «Инженерное дело, технологии и технические науки» учитываются укрупненные группы направлений подготовки: архитектура (для бакалавриата и магистратуры), техника и технологии строительства, информатика и вычислительная техника, информационная безопасность, электроника, радиотехника и системы связи, фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические системы и технологии, электро- и теплоэнергетика, ядерная энергетика и технологии, машиностроение, физико-технические науки и технологии, оружие и системы вооружения, химические технологии, промышленная экология и биотехнологии (для бакалавриата и магистратуры), техносферная безопасность и природообустройство, прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия, технологии материалов (для бакалавриата и магистратуры), техника и технологии наземного транспорта, авиационная и ракетно-космическая техника, аэронавигация и эксплуатация авиационной и ракетно-космической техники, техника и технологии кораблестроения и водного транспорта, управление в технических системах, нанотехнологии и наноматериалы (для бакалавриата и магистратуры), технологии легкой промышленности (для бакалавриата и магистратуры).

В графе 7 «Здравоохранение и медицинские науки» учитываются укрупненные группы направлений подготовки: сестринское дело (для бакалавриата), фундаментальная медицина (для специалитета), клиническая медицина (для специалитета), науки о здоровье и профилактическая медицина (для магистратуры и специалитета), фармация (для специалитета), ветеринария и зоотехния (для специалитета).

В графе 8 «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки» учитываются укрупненные группы направлений подготовки: сельское, лесное и рыбное хозяйство (для бакалавриата и магистратуры), ветеринария и зоотехния (для бакалавриата и магистратуры).

В графе 9 «Науки об обществе» учитываются укрупненные группы направлений подготовки: психологические науки, экономика и управление, социология и социальная работа (для бакалавриата и магистратуры), юриспруденция, политические науки и регионоведение (для бакалавриата и магистратуры), средства массовой информации и информационно-библиотечное дело (для бакалавриата и магистратуры), сервис и туризм (для бакалавриата и магистратуры).

В графе 13 «Образование и педагогические науки» учитываются укрупненные группы направлений подготовки: образование и педагогические науки.

В графе 14 «Гуманитарные науки» учитываются укрупненные группы направлений подготовки: языкознание и литературоведение, история и археология (для бакалавриата и магистратуры), философия, этика и религиоведение (для бакалавриата и магистратуры), теология (для бакалавриата и магистратуры), физическая культура и спорт (для бакалавриата и магистратуры).

В графе 15 «Искусство и культура» учитываются укрупненные группы направлений подготовки: искусствоведение (для бакалавриата и магистратуры), культуроведение и социокультурные проекты, сценические искусства и литературное творчество, музыкальное искусство, изобразительное и прикладные виды искусств, экранные искусства (для специалитета).

В графе 16 «Оборона и безопасность государства. Военные науки» учитываются укрупненные группы направлений подготовки: военное управление (для магистратуры и специалитета), обеспечение государственной безопасности (для магистратуры и специалитета).

5. **Справка к разделу 3** заполняется по работникам, учтенным в графе 3 раздела 3. При заполнении Справки следует руководствоваться: для графы 3 («получившие второе или последующее высшее образование») – частью 8 статьи 69 ФЗ № 273-ФЗ; графы 4 («имевшие высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации») – пунктом 5 части 7 статьи 60 ФЗ № 273-ФЗ; графы 5 («присвоена ученая степень кандидат наук») – частью 9 статьи 60 ФЗ № 273-ФЗ. Ученые степени «кандидат наук» и «доктор наук» подтверждаются дипломом.

6. Для контроля правильности заполнения формы необходимо учесть подсказ для арифметического контроля по графам и строкам:

<u>По графам формы № 1-МС</u>	<u>По строкам формы № 1-МС</u>
В разделе 1	
<p><u>по всем соответствующим строкам (101–109):</u> гр. 3 = сумме гр. 5–10; гр. 3 ≥ гр. 4, 11; гр. 5 ≥ гр. 12; гр. 6 ≥ гр. 13; гр. 7 ≥ гр. 14; гр. 8 ≥ гр. 15; гр. 9 ≥ гр. 17; гр. 10 ≥ гр. 18; гр. 11 = сумме гр. 12–15, 17, 18; гр. 15 ≥ гр. 16</p>	<p><u>по всем графам (3–18):</u> стр. 102 = сумме стр. 103–107; стр. 102 ≥ стр. 108; стр. 109 = сумме стр. 101, 102</p>
В разделе 2	
<p><u>по строкам 201–209</u> сумма гр. 3–8 = гр. 3 разд. 1 по стр. 101–109</p> <p><u>по строке 210</u> сумма гр. 3–8 = гр. 11 разд. 1 по стр. 109</p> <p><u>по строке 211</u> сумма гр. 3–8 = гр. 3 минус гр. 11 разд. 1 по стр. 109</p>	<p><u>по всем графам (3–8):</u> стр. 202 = сумме стр. 203–207; стр. 202 ≥ стр. 208; стр. 209 = сумме стр. 201, 202 стр. 209 = сумме стр. 210, 211</p>

В разделе 3	
<p><u>по всем строкам (301–311):</u> гр. 3 = сумме гр. 4, 5, 7, 8, 9, 13, 14, 15,16; гр. 5 \geq гр. 6; гр. 9 \geq суммы гр. 10, 12; гр. 10 \geq гр. 11;</p> <p><u>по строкам 301–309:</u> сумма гр. 3, 17, 18 = гр.3 разд. 1 по стр. 101–109; <u>по строке 310</u> сумма гр. 3, 17, 18 = гр. 11 разд. 1 по стр.109; <u>по строке 311</u> сумма гр. 3, 17, 18 = гр. 3 минус гр. 11 разд. 1 по стр. 109</p>	<p><u>по всем графам (3–16):</u> стр. 302 = сумме стр. 303–307; стр. 302 \geq стр. 308; стр. 309 = сумме стр. 301, 302; стр. 309 = сумме стр. 310, 311</p>
В Справке к разделу 3	
<p><u>по всем строкам (401–411)</u> гр. 3–6 \leq гр. 3 разд. 3 по стр. 301–311</p>	<p><u>по всем графам (3–6):</u> стр. 402 = сумме стр. 403–407; стр. 402 \geq стр. 408; стр. 409 = сумме стр. 401, 402; стр. 409 = сумме стр. 410, 411</p>