

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ**

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных,  
либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную  
Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

**СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ФОНДЕ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ**  
за 20\_\_год

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица – государственные органы Российской Федерации (федеральные, субъектов Российской Федерации) (полный перечень респондентов приведен в указаниях по заполнению формы федерального статистического наблюдения): – территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	1 марта

**Форма № 1-Т(ГС)**

Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
от 30.07.2021 № 457  
О внесении изменений (при наличии)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Годовая

**Наименование отчитывающейся организации** \_\_\_\_\_

**Почтовый адрес** \_\_\_\_\_

Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО (для обособленного подразделения и головного подразделения юридического лица – идентификационный номер)		
1	2	3	4
0606066			

### Раздел 1. Численность работников и оплата их труда по категориям персонала

Наименование категорий персонала	№ строки	Утверждено штатных единиц на конец отчетного года, единица <sup>1</sup>	Численность работников списочного состава на конец отчетного года, человек	Средне-списочная численность за отчетный год, человек <sup>1</sup>	Фонд начисленной заработной платы работникам за отчетный год, тысяча рублей <sup>1</sup>	Выплаты социального характера работникам, начисленные за отчетный год, тысяча рублей <sup>1</sup>
1	2	3	4	5	6	7
Всего должностей (сумма строк 102–104)	101					
в том числе:						
государственные должности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации	102					
должности государственной гражданской службы	103					
другой персонал, состоящий в штате организации (включая лиц, замещающих должности государственной службы иных видов)	104					

<sup>1</sup> С одним десятичным знаком.

**Раздел 2. Численность работников, замещавших государственные должности и должности государственной гражданской службы, получивших дополнительное профессиональное образование в 20\_\_ году, человек**

	№ строки	Численность работников списочного состава на конец отчетного года	Всего работников, получивших дополнительное профессиональное образование в отчетном году	в том числе по дополнительным профессиональным программам		
				профессиональной переподготовки	повышения квалификации	дополнительного образования за пределами территории Российской Федерации
1	2	3	4	5	6	7
Государственные должности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации	201					
Должности государственной гражданской службы – всего (сумма строк 203, 207, 211, 216)	202					
в том числе: руководители – всего (сумма строк с 204 по 206)	203					
по группам должностей: высшие	204					
главные	205					
ведущие	206					
помощники (советники) – всего (сумма строк с 208 по 210)	207					
по группам должностей: высшие	208					
главные	209					
ведущие	210					
специалисты – всего (сумма строк с 212 по 215)	211					
по группам должностей: высшие	212					
главные	213					
ведущие	214					
старшие	215					

1	2	3	4	5	6	7
обеспечивающие специалисты – всего (сумма строк с 217 по 220)	216					
по группам должностей:						
главные	217					
ведущие	218					
старшие	219					
младшие	220					
Итого замещали государственные должности и должности государственной гражданской службы (сумма строк 201 и 202; 222 и 223)	221					
в том числе:						
женщины	222					
мужчины	223					
из строки 202 лица, впервые поступившие на государственную гражданскую службу	224					

Должностное лицо, ответственное за  
предоставление первичных статистических  
данных (лицо, уполномоченное  
предоставлять первичные статистические  
данные от имени юридического лица)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(номер контактного  
телефона)

E-mail: \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год  
(дата составления  
документа)

## Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Первичные статистические данные (далее – данные) по форме федерального статистического наблюдения № 1-Т(ГС) «Сведения о численности и фонде заработной платы, дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих» (далее – форма) предоставляют юридические лица – государственные органы Российской Федерации (федеральные, субъектов Российской Федерации):

### на федеральном уровне:

Администрация Президента Российской Федерации, аппараты Совета Федерации и Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Аппарат Правительства Российской Федерации, федеральные органы исполнительной власти, Конституционный Суд Российской Федерации, Верховный Суд Российской Федерации, Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации, Генеральная прокуратура Российской Федерации (включая военную), Следственный комитет Российской Федерации, Центральная избирательная комиссия Российской Федерации, Счетная палата Российской Федерации, Аппарат Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации;

### на региональном уровне:

территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, аппараты полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах, арбитражные и арбитражные апелляционные суды, суды общей юрисдикции, территориальные управления Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, органы прокуратуры (включая военные, транспортные и специализированные), следственные управления (отделы) Следственного комитета Российской Федерации (включая специализированные);

государственные органы субъектов Российской Федерации (законодательные (представительные), исполнительные и судебные (конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации, мировые судьи и аппараты, обеспечивающие их деятельность), избирательные комиссии, контрольно-счетные органы, аппараты уполномоченных по правам человека, по правам ребенка, по защите прав предпринимателей в субъектах Российской Федерации.

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений<sup>1</sup> настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений. При наличии у юридического лица обособленных подразделений, осуществляющих деятельность за пределами Российской Федерации, данные по ним в настоящую форму не включаются.

Управление Судебного департамента в соответствующем субъекте Российской Федерации предоставляет отдельно форму по Управлению, по каждому федеральному суду, в отношении которого данное Управление осуществляет организационное обеспечение,

---

<sup>1</sup> Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (пункт 2 статьи 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

по мировым судьям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования соответствующего субъекта Российской Федерации.

3. Заполненная форма предоставляется в территориальные органы Росстата по месту фактического осуществления деятельности юридического лица (обособленного подразделения).

При реорганизации юридического лица юридическое лицо, являющееся правопреемником, с момента своего создания должно предоставлять отчет по форме (включая данные реорганизованного юридического лица) в срок, указанный на бланке формы за отчетный год, в котором произошла реорганизация.

Упраздненные государственные органы и их обособленные подразделения (по состоянию на конец отчетного года находящиеся в стадии ликвидации) отчеты не предоставляют.

4. По форме за отчетный период в случае отсутствия наблюдаемого явления обязательно направление респондентом подписанного в установленном порядке отчета по форме, незаполненного значениями показателей («пустого» отчета по форме).

Во всех представляемых отчетах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков.

5. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять данные от имени юридического лица.

6. В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей данные по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом, указанный в ЕГРЮЛ; либо адрес, по которому юридическое лицо фактически осуществляет свою деятельность, если он не совпадает с юридическим адресом. Для обособленных подразделений указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

В кодовой части титульного листа формы на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО (идентификационного номера), размещенного на сайте системы сбора отчетности Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://websbor.gks.ru/online/info>, отчитывающаяся организация предоставляет:

код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) – для юридического лица, не имеющего обособленных подразделений;

идентификационный номер – для обособленного подразделения юридического лица и для головного подразделения юридического лица.

В качестве головного подразделения юридического лица выступает обособленное подразделение, где находится руководитель государственного органа или местонахождение которого соответствует зарегистрированному юридическому адресу.

7. Настоящая форма заполняется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем.

8. По категории «государственные должности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации» (строки 102, 201) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 «О государственных должностях Российской Федерации» учитываются лица, замещавшие государственные должности, установленные Конституцией Российской Федерации,

федеральными законами (федеральные государственные должности), конституциями, уставами субъектов Российской Федерации (государственные должности субъектов Российской Федерации) для непосредственного исполнения полномочий государственных органов. Судьи военных судов (включая военнослужащих) отражаются по строкам 102, 201 соответственно.

9. Отнесение работников к категории «должности государственной гражданской службы» (строки 103, 202–220) производится в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ) и Реестром должностей Федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574, а также реестрами (перечнями) должностей государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, утвержденными соответствующими нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

10. При заполнении формы по всем строкам в графах 3 и 4 Раздела 1 и графы 3 Раздела 2 показываются данные по состоянию на конец отчетного года (на 31 декабря): в графе 3 Раздела 1 – число штатных единиц, в графах 4 Раздела 1 и 3 Раздела 2 – численность работников списочного состава. Работник, принятый на работу на неполный рабочий день в соответствии с трудовым договором, учитывается в численности работников списочного состава как один человек. Работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается 1 раз по месту основной работы, в фонде заработной платы (в графе 6 Раздела 1) показывается сумма фонда заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению). Работник, отсутствующий ввиду продолжительной болезни, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком, включается в отчет (в графе 4 Раздела 1) в случае, если его штатная должность не замещена другим работником, принятым на время его отсутствия. В противном случае учитывается работник, фактически работавший взамен отсутствующего.

В отчет не включаются работники, принятые на работу по совместительству из других организаций, выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера, а также военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

Работники, замещавшие должности, не предусмотренные штатным расписанием и подлежавшие сокращению, в списочную численность не включаются.

Численность работников списочного состава заполняется в целых единицах без десятичного знака.

#### 11. Раздел 1.

11.1. По строке 101 «Всего должностей» отражаются данные по всем работникам организации в соответствии со штатным расписанием: государственные должности; должности государственной гражданской службы; должности государственной службы иных видов; другой персонал, состоящий в штате организации (без внешних совместителей).

11.2. По строке 104 «другой персонал, состоящий в штате организации» учитываются лица, замещавшие должности государственной службы иных видов (имевшие специальные звания), включая работников органов прокуратуры и следственных органов (должности прокуроров и следователей), а также другой персонал, состоящий в штате организации (без внешних совместителей) и не распределенный по строкам 102 и 103.

11.3. В графе 5 показывается среднесписочная численность работников за отчетный год. Среднесписочная численность работников исчисляется путем суммирования численности работников списочного состава за каждый календарный день месяца (включая выходные и праздничные дни) и деления полученной суммы на число календарных дней месяца. Среднесписочная численность этих работников за отчетный год определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы отчетного года и деления

полученной суммы на 12 месяцев. При определении среднесписочной численности работников лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, учитываются пропорционально отработанному времени. В среднесписочную численность работников не включаются: женщины, находящиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находящиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком; работники, обучавшиеся в образовательных учреждениях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступавшие в образовательные учреждения и находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов.

11.4. В графу 6 включаются начисленные за отчетный год суммы фонда заработной платы работникам, учтенным в графе 5. В фонд заработной платы гражданских служащих должны входить все виды выплат, предусмотренные Федеральным законом № 79-ФЗ (глава 10). Не включаются в фонд суммы заработной платы работников, принятых из других организаций на работу по совместительству.

11.5. В графе 7 показываются начисленные за отчетный год выплаты социального характера работникам, учтенным в графе 5.

12. Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности, фонде начисленной заработной платы и выплатам социального характера работникам (графы с 5 по 7) приведены в Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы», № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации», № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», № П-5(м) «Основные сведения о деятельности организации» (в части заполнения формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»), размещенных на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://rosstat.gov.ru/> Респондентам/ Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности/ Альбом форм федерального статистического наблюдения/ П-4/ Сведения о численности и заработной плате работников (П-4).

13. Раздел 2.

В графы с 4 по 7 включаются данные о численности работников, замещавших государственные должности и должности гражданской службы, обученных в отчетном году в период работы в государственном органе по дополнительным профессиональным программам в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за счет всех источников финансирования (в том числе за счет средств гражданских служащих) и получивших по результатам итоговой аттестации после освоения дополнительной профессиональной программы документы установленного образца: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

Лица, обученные в отчетном году до поступления на работу в государственный орган по дополнительным профессиональным программам, в графы с 4 по 7 не включаются.

В случае, если работник проходил обучение в течение отчетного периода неоднократно, в раздел 2 он включается один раз и учитывается по дополнительной профессиональной программе с наибольшей почасовой нагрузкой. При равной почасовой нагрузке этот работник учитывается по программе, наиболее значимой для выполнения его должностных обязанностей.

По строке 224 показываются лица, имевшие на конец отчетного года стаж государственной гражданской службы менее одного года.

14. Для контроля правильности заполнения формы необходимо учесть подсказ для арифметического контроля по графам и строкам:



<u>По графам</u>	<u>По строкам</u>
<b>В разделе 1</b>	
<p style="text-align: center;"><b><u>по всем графам (с 3 по 7):</u></b></p> <p>стр. 101 = сумме стр. 102, 103, 104.</p> <p style="text-align: center;"><b><u>по графам (с 3 по 6):</u></b></p> <p>стр. 102 + 103 + 104 <math>\neq</math> 0.</p> <p style="text-align: center;"><b><u>по графе 4</u></b></p> <p>стр. 101 <math>\geq</math> гр. 3 стр. 221 разд. 2;  стр. 102 = гр. 3 стр. 201 разд. 2;  стр. 103 = гр. 3 стр. 202 разд. 2.</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>по всем строкам (с 101 по 104):</u></b></p> <p>гр. 3 <math>\geq</math> гр. 4 (предупредительный контроль);  гр. 3 <math>\geq</math> гр. 5 (предупредительный контроль);  гр. 6 <math>&gt;</math> гр. 7 (предупредительный контроль).</p>
<b>В разделе 2</b>	
<p style="text-align: center;"><b><u>по всем графам (с 3 по 7):</u></b></p> <p>стр. 202 = сумме стр. 203, 207, 211, 216;  стр. 203 = сумме стр. с 204 по 206;  стр. 207 = сумме стр. с 208 по 210;  стр. 211 = сумме стр. с 212 по 215;  стр. 216 = сумме стр. с 217 по 220;  стр. 221 = сумме стр. 201, 202;  стр. 221 = сумме стр. 222, 223;  стр. 224 <math>\leq</math> стр. 202.</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>по всем строкам (с 201 по 224):</u></b></p> <p>гр. 3 <math>\geq</math> гр. 4 (предупредительный контроль);  гр. 4 = сумме гр. с 5 по 7.</p>