



3

РОССТАТ

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(РОСТОВСТАТ)

**ПРОТОКОЛ**

заседания коллегии

---

30.06.2020

Ростов-на-Дону

№ 5

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ  
руководитель Территориального органа Федеральной службы государственной  
статистики по Ростовской области **Самойлова М.А.**

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Члены коллегии Ростовстата:

**В.Ю.Бротская  
С.В.Расташанская  
Л.А.Зайцева  
И.В.Здроб  
Т.Д.Дмитренко  
Г.В.Злауготнис  
Т.Ф.Панова**

Начальники отделов Ростовстата:

**Плуталова Т.В.  
Алексеева Н.А.  
Яковенко И.В.**

**1. О результатах работы по обеспечению полноты и качества оперативной информации об инвестициях в основной капитал и разработки годовой формы П-2 (инвест) за 2019 год**

**Начальник отдела статистики строительства, инвестиций и ЖКХ Плуталова Т.В.**

Заслушав и обсудив сообщение начальника отдела статистики строительства, инвестиций жилищно-коммунального хозяйства Плуталовой Т.В.,

**коллегия постановляет:**

1. Принять к сведению информацию начальника отдела статистики строительства, инвестиций и жилищно-коммунального хозяйства Плуталовой Т.В. о результатах работы по обеспечению полноты и качества оперативной информации об инвестициях в основной капитал, подготовки и разработки годовой формы № П-2 (инвест) за 2019 год.

2. Для обеспечения полноты сбора и качества отчетов по форме № П-2 (инвест) отделу статистики строительства, инвестиций и ЖКХ (Плуталовой Т.В.) продолжить:

2.1. Активное взаимодействие с министерствами и ведомствами Ростовской области по максимальному сбору отчетов от организаций, осуществляющих инвестиционные вложения.

Срок - в течение 2020 года

2.3 Сверку одноименных показателей « инвестиции в основной капитал» в формах П-2(инвест) с формами № 11, № 11-краткая, № 1-предприятие.

Срок - апрель-май 2021 года.

2.4.Сверку наличия сведений по другим формам федеральных статистических наблюдений и бухгалтерской отчетности.

Срок - в течение 2020 года

2.5. Работу по выявлению экономически не активных хозяйствующих субъектов, используя информацию, поступающую в Ростовстат от налоговых органов и ПФР.

Срок - в течение 2020 года

2.6.Оказывать консультационно-методологическую помощь специалистам органов исполнительной власти, курирующим вопросы, инвестиционно-строительной деятельности в муниципальных образованиях.

Срок - в течение 2020 года

2.7. Совместно с начальниками городских и районных отделов статистики продолжить работу с хозяйствующими субъектами по предоставлению:

- сведений в электронном виде;
- информационных писем об отсутствии инвестиционной деятельности;

Срок - в течение 2020 года

2.7. Совместно с начальниками городских и районных отделов статистики продолжить работу по привлечению респондентов статистического учета к административной ответственности, предусмотренной ст.13.19КоАП.

Срок - в течение 2020 года

Начальникам городских и районных отделов статистики продолжить:

3.1.Работу по обеспечению полноты сбора и качества первичной информации по статистике инвестиций, направляемой в адрес Ростовстата ( формы № П-2 (квартальная), № ПМ (квартальная), № П-2 (инвест) - годовая №ПМ (регион)-инвест).

Срок - в течение 2020 года

3.2.Взаимодействие со специалистами городских и районных администраций, курирующих вопросы инвестиционного развития в муниципальных образованиях, в части представления списков индивидуальных предпринимателей, получивших разрешение на строительство объектов или осуществляющих инвестиционные вложения.

Срок- ноябрь 2020 года

**2. О работах по формированию каталогов объектов федерального статистического наблюдения в Автоматизированной системе генеральной совокупности объектов федерального статистического наблюдения в 2020 году"**

**Начальник отдела ведения Статрегистра  
и общероссийских классификаторов Алексеева Н.А.  
Начальник отдела информационных ресурсов и технологий Яковенко И.В.**

Заслушав и обсудив сообщение начальника отдела ведения Статрегистра и общероссийских классификаторов Н.А.Алексеевой и начальника отдела информационных ресурсов и технологий И.В.Яковенко, коллегия **постановляет**:

1. Принять к сведению информацию начальника отдела ведения Статрегистра и общероссийских классификаторов Н.А.Алексеевой и начальника отдела информационных ресурсов и технологий И.В.Яковенко о работах по формированию каталогов объектов федерального статистического наблюдения в Автоматизированной системе генеральной совокупности объектов федерального статистического наблюдения в 2020 году.

2. Начальнику отдела ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов (Алексеева Н. А.):

2.1. Проработать вопрос и подготовить письмо в Росстат с предложениями по оптимизации каталогов унифицированных ежемесячных форм федерального статистического наблюдения.

Срок – сентябрь 2020 года.

2.2. Организовать работу с территориальными ОГС Ростовстата по формированию перечней организаций, не найденных по адресу в ходе статистического наблюдения при выходе специалистов на место регистрации организации.

Срок – июль, октябрь 2020 года.

2.3. Направить в УФНС России по Ростовской области для проверки и внесения изменения в ЕГРЮЛ уточненные перечни организаций по результатам исполнения пункта 2.2.

Срок – август, ноябрь 2020 года.

2.4. Подготовить график установки годовых меток в поле «Коды служебных признаков» для структурных подразделений Ростовстата по закрепленным формам федерального статистического наблюдения и произвести их установку в соответствии с графиком.

Срок – ноябрь-декабрь 2020 года.

3. Начальникам территориальных отделов Ростовстата:

3.1. Обеспечить полноту сбора от респондентов при представлении первичной статистической отчетности по формам федерального наблюдения.

Срок – постоянно.

3.2. Проводить разъяснительную работу с организациями о необходимости отправки «нулевого» отчета об отсутствии деятельности программными средствами.

Срок – постоянно.

3.3. Направить в адрес отдела Статрегистра и общероссийских классификаторов перечни организаций, не найденные по адресу в ходе статистического наблюдения при выходе специалистов на место регистрации организации.

Срок – июль, октябрь 2020 года.

3.4. Направлять в адрес отдела Статрегистра и общероссийских классификаторов перечни организаций, ликвидированных по данным других источников (письма и уведомления организаций, данные ФНС).

Срок – постоянно.

4. Начальникам структурных подразделений Ростовстата:

4.1. Обеспечивать контроль и качество формирования каталога респондентов по формам федерального статистического наблюдения по закрепленным формам статистического наблюдения.

Срок – постоянно.

4.2. Провести анализ использования и дать предложения в отдел Статрегистра для установления служебных признаков в поле «Коды служебных признаков» АС ГС ОФСН с целью оптимизации каталогов в соответствии с экономическим описанием по формам федерального статистического наблюдения ежемесячной и ежеквартальной периодичности.

Срок – август 2020 года.

4.3. Предоставить списки организаций для установки годовых меток в поле «Коды служебных признаков» АС ГС ОФСН.

Срок – ноябрь-декабрь 2020 года.

5. Начальнику отдела информационных ресурсов и технологий (Яковенко И.В.):

5.1. обеспечить техническое и технологическое сопровождение формирования региональных каталогов объектов статистических наблюдений на основе АС ГС ОФСН в соответствии с установленным графиком Росстата.

Срок – постоянно.

5.2. Организовать ежемесячный мониторинг по показателю полноты сбора первичной отчетности по формам федерального статистического наблюдения, разработка которых осуществляется в ЦСОД.

Срок – в соответствии со сроком отчетности и графиком в ЦСОД.

5.3. Организовать обучение специалистов структурных подразделений Ростовстата с целью анализа экономических описаний по формам федерального статистического наблюдения.

Срок – август 2020 года.

Председатель коллегии,  
руководитель Ростовстата

М.А.Самойлова

Секретарь коллегии

Л.А.Зайцева